

## ATELIER « UNE JOURNÉE POUR »

Une seule journée pour découvrir comment propulser votre PME vers de nouveaux sommets même en contexte difficile.

### FORMATION / ATELIER :

« Booster la croissance de votre entreprise : comment engager vos équipes dans des actions concrètes pour des résultats durables »

#### Objectifs :

1. Repérer les perspectives d'évolution des entreprises, leurs besoins en compétences et les écarts avec l'existant
2. Repérer les difficultés des dirigeant(e)s en matière de gestion des collaborateurs
  - Repérer et comprendre les attentes, (motivations et freins) des collaborateurs
    - i. Écoute
    - ii. Prise en compte des besoins
    - iii. Communication
    - iv. Reconnaissance
    - v. Valorisation
  - Repérer comment mettre en adéquation les besoins de l'entreprise avec les besoins des managers
    - vi. Former
    - vii. Confier
    - viii. Impliquer
    - ix. Responsabiliser
3. Déléguer Repérer les bonnes pratiques en matière de gestion des compétences
4. Repérer les personnes-clés
5. Travailler sur la notion de polyvalence et de mobilité dans l'entreprise
6. Montrer l'importance des entretiens et particulièrement l'entretien professionnel

#### PUBLIC :

Dirigeants et dirigeantes d'entreprise

#### PRÉ-REQUIS :

- Connaissance de l'outil informatique

## DURÉE DE LA FORMATION ET MODALITÉS D'ORGANISATION

- Durée : 1 jour
- Dont en présentiel : 7 heures
- Horaires : 9H à 12h30 - 13h30 à 17h
- Date de la formation : 20.10.2025
- Coût de la formation : 1250€ HT (TVA 20%)
- Lieu de formation : sera communiqué ultérieurement

## PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- Capacité à adapter la formation pour des personnels en situation de handicap. Nous consulter.

## PROFIL DE L'INTERVENANTE :

- Anouk ULLERN, Formatrice et Coach
- Diplômes : DESU Coaching, Master Gestion des RH, MBA Management des RH
- Expérience en formation et coaching : 25 ans

## FINALITÉ DE LA FORMATION :

- Professionnalisation des dirigeants et dirigeantes

## ÉVALUATION DE LA FORMATION :

- Auto-évaluation au démarrage de la formation
- Auto-évaluation à l'issue de la formation

## SANCTION DE LA FORMATION :

- Attestation de formation

## Animation de la séquence de la formation / atelier

### « Booster la croissance de votre entreprise : comment engager vos équipes dans des actions concrètes pour des résultats durables »

#### Les dirigeant(e)s et l'entreprise :

#### 1. REPÉRER LES FACILITÉS ET DIFFICULTÉS DES DIRIGEANT(E)S DANS L'EXERCICE DE LEUR FONCTION (Émergence de la notion de délégation)

- Outil : Auto-évaluation de la délégation
- Format : Questionnaire numérique anonyme (via Typeform ou Google Forms) pour évaluer la pratique de la délégation chez chaque dirigeant.
- But : Faire émerger la prise de conscience sur les difficultés et les facilités dans leur gestion quotidienne.
- Activité complémentaire : Discussion en petits groupes sur les résultats et analyse des raisons pour lesquelles certaines tâches ne sont pas déléguées.

#### 2. REPÉRER LES DIFFICULTÉS DES DIRIGEANT(E)S EN MATIÈRE DE GESTION DES COLLABORATEURS

- Outil : Mapping des points de friction
- Format : Utilisation d'un tableau collaboratif virtuel (Miro ou Jamboard) où les dirigeants peuvent ajouter des post-it indiquant les points de tension dans la gestion des collaborateurs.
- But : Visualiser les difficultés communes et les catégoriser (communication, rétention, motivation, etc.).
- Activité complémentaire : Ateliers en groupe pour identifier les causes racines des difficultés les plus fréquentes.

#### 3. REPÉRER LES PERSPECTIVES D'ÉVOLUTION DES ENTREPRISES, LEURS BESOINS EN COMPÉTENCES ET LES ÉCARTS AVEC L'EXISTANT

- Outil : Évaluation des écarts de compétences
- Format : Utilisation d'une matrice de compétences numérique (Google Sheets ou tableau collaboratif) où chaque participant évalue les compétences actuelles de son équipe.
- But : Faire ressortir les écarts entre les compétences actuelles et les compétences nécessaires pour atteindre les objectifs futurs.
- Activité complémentaire : Travail en binôme pour analyser les écarts majeurs.

#### 4. REPÉRER LES PERSONNES-CLÉS

- Outil : "Radar des Talents"
- Format : Créer un radar visuel où les dirigeants positionnent les personnes-clés en fonction de critères tels que leadership, adaptabilité, compétences techniques, etc.
- But : Identifier les collaborateurs stratégiques à fort potentiel ou en risque de départ.
- Activité complémentaire : Discussion de groupe sur les moyens de rétention et de développement de ces talents.

#### 5. TRAVAILLER SUR LA NOTION DE POLYVALENCE ET DE MOBILITÉ DANS L'ENTREPRISE

- Outil : Carte des mobilités internes
- Format : Atelier de construction d'une carte interactive des mobilités possibles au sein de l'entreprise.
- But : Encourager la réflexion sur les trajectoires de carrière possibles et la polyvalence des collaborateurs.
- Activité complémentaire : Étude de cas réels d'entreprises qui ont réussi à instaurer une mobilité interne efficace.

#### Les collaborateurs(trices) et l'entreprise :

#### 6. TRAVAILLER SUR LA NOTION DE POLYVALENCE ET DE MOBILITÉ (de poste ou de responsabilités -> intrapreneuriat) DANS L'ENTREPRISE

- Outil : Carte des mobilités internes
- Format : Atelier de construction d'une carte interactive des mobilités possibles au sein de l'entreprise.
- But : Encourager la réflexion sur les trajectoires de carrière possibles et la polyvalence des collaborateurs.
- Activité complémentaire : Étude de cas réels d'entreprises qui ont réussi à instaurer une mobilité interne efficace.

#### 7. MONTRER L'IMPORTANCE DES ENTETIENS ET PARTICULIÈREMENT L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL -> outil d'anticipation, de connaissance des besoins, d'aide à la décision

## 8. REPÉRER ET COMPRENDRE LES ATTENTES DES COLLABORATEURS (Écoute, prise en compte des besoins, communication, reconnaissance, valorisation)

- Outil : Enquête anonyme sur les attentes des collaborateurs
- Format : Création d'une enquête numérique (via Google Forms ou SurveyMonkey) pour recueillir les attentes des collaborateurs en termes de reconnaissance et de valorisation.
- But : Analyser les résultats pour repérer des tendances et des besoins non exprimés en face à face.
- Activité complémentaire : Partager les résultats de façon anonyme et travailler en groupe sur des actions concrètes à mettre en place pour répondre à ces attentes.

## 9. REPÉRER COMMENT METTRE EN ADÉQUATION LES BESOINS DE L'ENTREPRISE AVEC LES BESOINS DES COLLABORATEURS (Former, confier, impliquer, responsabiliser, déléguer)

- Outil : Matrice besoins / solutions
- Format : Tableur ou tableau visuel où sont répertoriés les besoins de l'entreprise et les attentes des collaborateurs.
- But : Associer à chaque besoin une solution qui intègre les attentes des collaborateurs (par exemple, formation, délégation de nouvelles tâches, etc.).
- Activité complémentaire : Travail en groupe pour trouver des solutions innovantes permettant de mieux répondre à ces besoins.

CHEMINEMENT SUR LE COMMENT

QUELLE STRATÉGIE POUR AVOIR DES RÉSULTATS AVANT 6 MOIS OU UN AN

SCHÉMA :

PERPSECTIVES D'ÉVOLUTION

EXISTANT

ECARTS

DIFFICULTÉS

SOLUTIONS

ENTRETIENS

FORMATION

OUTILS

RÉORGANISATION